

## Wir suchen:

zum Ausbau unserer Geschäftsaktivitäten in Mainz eine/n

## **Teilzeitmitarbeiter/in für den Bereich Logistik/Administration (w/m/d)**

Analog Microelectronics mit Sitz in Mainz, ist ein kleines ISO-zertifiziertes Familienunternehmen und entwickelt und produziert seit 1994 hochwertige Produkte im Bereich der Sensorik und Signalauswertung. Als ein führender Spezialist für Drucksensoren und analoge integrierte Schaltungen beliefert das Unternehmen weltweit Kunden im Automobilbau, in der Medizintechnik, Industrie und Automatisierungstechnik sowie Heizung, Lüftung & Klimatechnik.

Für den Bereich Logistik & Administration suchen wir zum 15. Juni 2022 **eine/n Mitarbeiter/in**.

Geeignet sind Bewerber/innen, die Erfahrung im Umgang mit Excel, Word, SAP oder einem ERP-System haben und über grundlegende Buchhaltungskennnisse verfügen. Neben Sorgfalt und Gewissenhaftigkeit in der Ausführung der täglichen Arbeiten, sind hohe soziale Kompetenzen und Höflichkeit im Umgang mit Kunden und Kollegen und Kolleginnen, sowie Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit Einstellungsvoraussetzungen. Auf Lernfähigkeit und Anpassungsvermögen wird in dem kleinen, wachsenden Unternehmen großer Wert gelegt.

Die Stelle beinhaltet Aufgaben der Lagerlogistik, dem Warenversand, dem Bestellwesen, dem Angebotswesen und dem Kundenmanagement. Je nach Interesse und Arbeitsumfang können die Aufgaben auch auf den Bereich Buchhaltung oder Marketing ausgeweitet werden. Es handelt sich hierbei um eine Assistenzstelle, die auch für Arbeitnehmer/innen in Teilzeit geeignet ist. Der Arbeitsplatz befindet sich in Mainz-Gonsenheim und ist gut an die öffentlichen Verkehrsverbindungen angebunden. Bei Eignung und Interesse bitten wir um vollständige elektronische Bewerbungsunterlagen an:

Analog Microelectronics GmbH  
Frau Rauch  
An der Fahrt 13  
55124 Mainz

Email: [h.r@analogmicro.de](mailto:h.r@analogmicro.de)  
Telefon: 06131/910 730  
Telefax: 06131/910 7330  
Analog Microelectronics GmbH

